

CHAMADA DE SELEÇÃO DE PROPOSTAS PARA INGRESSO NO PROGRAMA INSTITUCIONAL DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA - PIBIC/PIVIC (2020-2021)

1. INTRODUÇÃO

1.1 - A Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação (PRPI) da Universidade de Rio Verde (UniRV) torna pública a inscrição para seleção de propostas para participação no Programa Institucional de Bolsas e de Voluntários de Iniciação Científica (PIBIC/PIVIC) de acordo com os termos da presente Chamada e Resolução Normativa 017/2006 do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq).

1.2 - O Programa de Iniciação Científica (IC) é voltado para acadêmicos de Graduação que apresentam bom desempenho e aos projetos de pesquisa com qualidade acadêmica, mérito científico e orientação adequada. Para tanto, os professores pesquisadores qualificados nos termos desta Chamada deverão encaminhar suas propostas e indicar os acadêmicos.

2. CRONOGRAMA

2.1 - Estão previstas, na Tabela 1, as atividades a serem realizadas e respectivas datas, que podem ser alteradas devido à demanda técnica e/ou administrativa.

Tabela 1 - Cronograma de atividades

ATIVIDADES	DATAS
Data da publicação da Chamada	06/02/2020
Limite para impugnação da Chamada	10/02/2020
Data para submissão das propostas	17/02/2020 a 03/04/2020
Divulgação da homologação das propostas*	a partir de 24/04/2020
Divulgação resultado preliminar*	a partir de 16/06/2020
Divulgação do resultado final	a partir de 22/06/2020
1º Reunião e assinatura dos termos de IC	entre 06/08/2020 e 11/08/2020

*Prazo para recurso: 3 dias úteis

3. OBJETIVOS

3.1 Em relação aos orientadores

3.1.1 - Estimular professores a produzirem com envolvimento de acadêmicos de Graduação nas atividades científicas e tecnológicas.

3.1.2 - Impulsionar as atividades de IC dos docentes frente ao processo de Avaliação de Propostas de Cursos Novos (APCN), bem como na consolidação do programa *Stricto sensu* já existente.

3.2 Em relação aos acadêmicos

3.2.1 - Despertar vocação científica e incentivar talentos potenciais entre acadêmicos de Graduação, mediante suas participações em projetos de pesquisa.

3.2.2 - Proporcionar aprendizagem de técnicas e métodos científicos ao acadêmico, bem como estimular o desenvolvimento de sua criatividade, decorrentes das condições criadas pelo confronto direto com os problemas de pesquisa.

3.2.3 - Preparar acadêmicos para a Pós-graduação, contribuindo de forma decisiva na redução do tempo médio de titulação de Mestres e Doutores e na formação de recursos humanos para a pesquisa.

4 REQUISITOS

4.1 Requisitos do orientador

4.1.1 – Possuir experiência compatível com a função de orientador e formador de recursos humanos qualificados, apresentando considerável produção científica admissível a partir de janeiro de 2016.

4.1.2 – Ter título de Mestre ou Doutor com envolvimento em projetos de pesquisa.

4.1.3 – Dispor de tempo para orientar o acadêmico nas atividades do projeto de pesquisa. Estar presente na instituição durante o período do cronograma de execução do projeto. Não se afastar parcialmente ou integralmente para qualificação de longa duração ou ausentar-se por qualquer outro motivo profissional, exceto projetos contemplados como PIVIC ou PIBIC-UniRV, os quais deverão ter indicação de orientador corresponsável efetivo.

4.1.4 – Possuir Currículo Lattes (www.lattes.cnpq.br) atualizado no ano de 2020 e cadastro de código ORCID (<https://orcid.org/register>) em conformidade com os critérios de avaliação do formulário do perfil do orientador (Anexo III).

4.1.5 – Não possuir pendência ou inadimplência junto à Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação e demais instâncias administrativas da UniRV.

4.1.6 - Participar efetivamente das apresentações dos resultados durante o Congresso de Iniciação Científica da Universidade de Rio Verde (CICURV) e no preenchimento dos relatórios do programa (trimestrais, parcial e final) cujos modelos serão disponibilizados pela PRPI no site da Universidade.

4.1.7 - Estar ciente com os termos de compromisso e concessão de bolsa ao acadêmico e/ou compromisso com o programa voluntário de IC. -

4.2 Requisitos do acadêmico

4.2.1 - Ser indicado pelo professor proponente do projeto, ter bom desempenho acadêmico e atender aos critérios do perfil do acadêmico (Anexo IV).

4.2.2 - Estar regularmente matriculado em curso de Graduação da UniRV, uma vez que deverá colar grau somente após término da vigência do projeto PIBIC-PIVIC (2020-2021), ou seja, 1(um) ano a contar da data de assinatura do termo de concessão e/ou compromisso de IC (item 2.1).

4.2.3 - Dispor de, no mínimo, 20 horas semanais para dedicar-se às atividades do projeto e do programa de IC, conforme determinado pelo orientador e coordenação do programa de IC.

4.2.4 - Para concorrer à bolsa do CNPq, o acadêmico não poderá possuir vínculo empregatício ou receber bolsa de pesquisa do CNPq, ou de qualquer outra agência de fomento à pesquisa, ensino ou congêneres (Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - CAPES, Fundações de Amparo à Pesquisa - FAPs, Financiadora de Estudos e Projetos - Finep e outras), da própria instituição, assim como qualquer outro tipo de benefício interno (exceto desconto pontualidade) e de outras entidades públicas (Organização das Voluntárias de Goiás - OVG e outras), que contrarie os critérios da RN 017/2006-CNPq.

4.2.5 - Para concorrer à bolsa UniRV, o acadêmico não poderá receber bolsa de pesquisa do CNPq, ou de qualquer outra agência de fomento à pesquisa, ensino ou congêneres (CAPES, FAPs, Finep e outras), da própria instituição, assim como qualquer outro tipo de benefício interno (exceto desconto pontualidade) e de outras entidades públicas (OVG e outras), que contrarie a Lei 5.517/2008 e Portaria 01/2018 - Comitê Gestor de Bolsas da UniRV, a qual a instituição está subordinada.

4.2.6 - Apresentar Currículo Lattes (www.lattes.cnpq.br) atualizado no ano de 2020 e cadastro de código ORCID (www.orcid.org) em conformidade com os critérios de avaliação do formulário do perfil do acadêmico (Anexo IV).

4.2.7 - Estar ciente com os termos de compromisso e concessão de bolsa e de compromisso de voluntário de IC.

4.3 Requisitos do projeto de pesquisa

4.3.1 - O projeto deverá ser inédito e com mérito científico a ser executado em 12 meses, o qual será avaliado por pareceristas *ad hoc* externos e deverá atingir pontuação mínima de 60 pontos, calculados conforme critérios descritos na Tabela 2 (item 8.4.4).

4.3.2 - Apresentar viabilidade econômica e recursos necessários à execução da pesquisa (Anexo V).

4.3.3 – Apresentar plano de trabalho viável, objetivos, material e métodos e cronograma de execução compatível com os prazos e recursos disponíveis.

4.3.4 - Trabalhos que envolverem seres humanos como participantes da pesquisa deverão atender às normativas da resolução da CNS n. 466/2012 e CNS n. 510/2016. Essas propostas serão aceitas somente com o número do Protocolo de Aprovação emitido pelo Comitê de Ética em Pesquisa (CEP). O documento de aprovação deverá ser entregue, impreterivelmente, até o dia 15/06/2020.

4.3.5 - Trabalhos que envolverem o uso de animais deverão atender às normativas da Lei 11.794 de 08/10/2008 (Lei Arouca). Essas propostas serão aceitas somente com o número do Protocolo de Aprovação emitido pelo Comitê de Ética na Utilização Animais (CEUA). O documento de aprovação deverá ser entregue, impreterivelmente, até o dia 15/06/2020.

4.3.6 - Serão aceitas propostas de trabalhos do tipo: Pesquisa Científica, Pesquisas Bibliográficas na área de Humanas e Sociais Aplicadas, Revisões de Literatura Sistemáticas e Levantamentos Epidemiológicos. Todos devem descrever, detalhadamente, a metodologia utilizada, as ferramentas de busca e hipóteses para validade dos resultados previstos nestes estudos.

4.3.6.1 - As Pesquisas Bibliográficas na área de Humanas/Sociais Aplicadas e Revisões de Literatura Sistemáticas deverão conter resultados e informações inovadoras decorrentes das análises e discussões de resultados apresentados por outras referências, além de seguir a

estrutura e critérios do item 4.3. Ambas deverão, obrigatoriamente, mencionar: i) várias fontes de busca (periódicos, livros, anais, consulta a especialistas etc), incluindo estudos relevantes das principais bases de dados eletrônicas, ii) avaliação crítica dos estudos para determinar e apresentar os critérios de validade dos estudos selecionados, iii) descrever de forma clara as variáveis que devem ser observadas nos estudos, iv) apresentar análises dos dados em grupos preestabelecidos no estudo, v) apresentar a interpretação dos dados, considerando as evidências e aplicabilidade dos resultados.

4.3.6.2 - As Pesquisas Bibliográficas/Revisões de Literatura Sistemáticas diferem da “conhecida” Revisão de Literatura simples, devendo seguir os preceitos citados no item 4.3.6.1, além de critérios específicos para tal. Abaixo encontram-se algumas referências que norteiam a realização das Pesquisas Bibliográficas/Revisões de Literatura Sistemáticas:

- LIBERATI, A. et al. The PRISMA statement for reporting systematic reviews and meta-analyses of studies that evaluate health care interventions: explanation and elaboration. **PLoS Med.**, v. 6, n. 7, e. 1000100, 2009.
- THE COCHRANE COLLABORATION. **Glossary of terms in The Cochrane Collaboration**. Londres: The Cochrane Collaboration, 2005. Versão 4.2.5. Disponível em: <http://community.cochrane.org/sites/default/files/uploads/glossary.pdf> Acesso em: xx de xx de 2019.
- MOHER, D.; TSERTSVADZE, A. Systematic reviews: when is an update an update? **Lancet**, v. 367, n. 9514, p. 881-883, 2006.
- GUYATT, G. H. et al. GRADE: an emerging consensus on rating quality of evidence and strength of recommendations. **BMJ**, v. 336, n. 7650, p. 924-926, 2008.
- RESENDE, K. K. M. et al. Educator and Student Hand Hygiene Adherence in Dental Schools: A Systematic Review and Meta-Analysis. **Journal of Dental Education**, v. 83, n. 5, p. 575-584, 2019.
- GIL, A. C. **Métodos e técnicas de pesquisa social**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 1989. 206p.

4.3.7 - Projetos contemplados por outras entidades, em execução, poderão ser apresentados, observado o item 8.4.2.

4.3.8 - Serão aceitas propostas oriundas de um mesmo projeto “guarda-chuva” desde que haja subdivisão que caracterize distinção de atividades para cada submissão.

5. INSCRIÇÕES

5.1 - A inscrição deverá ser efetuada pelo orientador ou aluno proponente, mediante apresentação da proposta com todos os formulários e documentos entregues, impreterivelmente, até o dia 03 de abril de 2020.

5.2 - Todos os documentos e formulários impressos assinados deverão ser entregues na secretaria da PRPI em horário de atendimento expresso no local. As cópias eletrônicas do formulário de inscrição (Anexo I) e do formulário do projeto de pesquisa (Anexo II) deverão ser encaminhados ao endereço eletrônico pibic@unirv.edu.br apenas no formato .doc/.docx. No assunto do e-mail deverá constar: “INSCRIÇÃO PIBIC-PIVIC 2020/2021: ORIENTADOR+ESTUDANTE” (nomes).

5.3 - Os formulários e declarações entregues em modelos das chamadas anteriores não serão aceitos, o que impedirá a homologação da proposta. Observar no cabeçalho e/ou rodapé dos documentos a descrição: PIBIC/PIVIC (2020-2021). Os formulários estão disponíveis no campo “PIBIC/PIVIC” - “Formulários e Relatórios” no site da UniRV, aba da Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação.

5.4 - O número de projetos PIBIC-PIVIC a serem conduzidos por pesquisador deverá obedecer ao disposto no artigo 12 da Portaria 01 de 09 de julho de 2019 (PRPI), sendo:

- I. Pesquisadores com titulação de mestre: até 3 projetos cadastrados
- II. Pesquisadores com titulação de mestre e vinculados, como docente, à programa de Pós-graduação *Stricto sensu*: até 4 projetos
- III. Pesquisadores com titulação de doutor: até 5 projetos cadastrados
- IV. Pesquisadores com titulação de doutor e vinculados, como docente, à programa de Pós-graduação *Stricto sensu*: ilimitado. Porém, acima de 6 (seis) projetos, a Coordenação de pesquisa deverá ser consultada.

5.5 - Deverá ser indicado apenas um acadêmico para cada proposta submetida. O acadêmico não poderá participar em mais de uma proposta. Ultrapassado esses limites, as propostas não serão homologadas.

6. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

6.1 - Documentos do projeto:

6.1.1 - Formulário de inscrição da proposta (Anexo I), em cópia eletrônica (arquivo .doc/.docx) e impressa.

6.1.2 - Formulário do projeto de pesquisa (Anexo II), em cópia eletrônica (arquivo .doc/.docx) e impressa.

6.1.3 - Declaração de disponibilidade dos recursos necessários (Anexo V) para execução do projeto, assinado pelo proponente e diretor da faculdade em que o projeto será desenvolvido, ou assinado pelo responsável da pesquisa na instituição parceira do projeto.

6.1.4 - Protocolo de aprovação do CEP ou CEUA, se necessário, conforme item 4.3.4 e 4.3.5.

6.2 - Documentos do orientador:

6.2.1 - Formulário do perfil do orientador preenchido e assinado (Anexo III). Caso necessário, o Comitê Institucional de Pesquisa (CIP) poderá solicitar os documentos comprobatórios, os quais deverão ser entregues em no máximo 3 dias úteis.

6.2.2 - Para preenchimento da Tabela 3A, relativa à pontuação dos periódicos científicos, deverá ser atendida a classificação Qualis/CAPES pertencente ao quadriênio 2013-2016.

6.2.3 - Cópia do contrato do projeto financiado pelas agências de fomento, sendo esta indispensável à descrição do período de vigência e equipe executora (somente para projeto aprovado por outras entidades).

6.2.4 - Documento do coordenador do projeto aprovado, permitindo que este seja submetido aos objetivos e normas da Chamada PIBIC/CNPq/UniRV 2020-2021 (somente projeto aprovado por outras entidades).

6.2.5 - Declaração de vínculo com Grupo de Pesquisa certificados pela UniRV no DGP/CNPq ou APCN/UniRV (Anexo VIII), se participante desses.

6.3 - Documentos do Acadêmico:

6.3.1 - Cópia do RG e CPF.

6.3.2- Formulário do perfil do acadêmico (Anexo IV) preenchido e assinado.

6.3.3- Histórico escolar original e atualizado emitido pela secretaria geral ou diretoria do curso, com carimbo e assinatura do responsável da instância administrativa emissora.

6.3.4 - Declaração de previsão de formatura (a partir de agosto de 2021) (Anexo VI).

6.3.5 - Declaração de dedicação mínima de 20 horas para a condição de acadêmico de Iniciação Científica - PIBIC/ PIVIC (Anexo VII).

6.3.6 - Relação dos documentos comprobatórios da produção científica citados na Tabela 4C (Anexo IV), apresentando as cópias de identificação, em sequência correta, para cada documento conforme o preenchimento da Tabela 4B (Anexo IV).

7. DA BOLSA E SUA VIGÊNCIA

7.1 Bolsas CNPq

7.1.1 – As propostas de maior pontuação que atenderem aos critérios dos itens 4.1; 4.2 e 4.3 serão contempladas com as bolsas concedidas pelo CNPq, conforme a Tabela vigente e os critérios da Resolução Normativa 017/2006 CNPq.

7.1.2 - Somente as propostas com pontuação do projeto acima de 70 pontos, calculada pela Tabela 2 (item 8.4.4), concorrerão às bolsas do CNPq.

7.1.3 - A bolsa será concedida somente para proposta do orientador que possui título de Doutor, do quadro de docentes da UniRV, com expressiva produção científica, atingindo pontuação mínima de 50 pontos no formulário do perfil do orientador (Anexo III).

7.1.4 - Será aceita proposta do(a) orientador(a) com título de Doutor(a) não efetivo(a) do quadro de docentes da UniRV, com expressiva produção científica, atingindo pontuação mínima de 50 pontos no perfil do orientador (Anexo III), com obrigatoriedade de indicar, no formulário de inscrição (Anexo I), corresponsável com titulação de Doutor(a) e que seja do quadro efetivo de docentes da UniRV, qualificado na mesma área para atuar no projeto.

7.1.5 – Havendo demanda qualificada, as bolsas serão concedidas em sistema de rodízio entre as áreas do conhecimento. As propostas a serem contempladas corresponderão àquelas com maior pontuação, atendidos os itens 7.1.2 e 7.1.3 ou 7.1.4.

Área 1 - Agrárias e Biológicas.

Área 2 – Saúde.

Área 3 – Engenharias.

Área 4 - Sociais Aplicadas e Humanas.

7.1.6 - Poderão ser concedidas no máximo duas bolsas do CNPq para cada orientador Doutor, efetivo, sendo que a segunda será disponibilizada após todos os proponentes Doutores, com pontuação mínima e da demanda qualificada, receberem uma bolsa. Aos orientadores Doutores, não efetivos do quadro de docentes da UniRV, poderá ser concedida apenas uma bolsa dessa modalidade.

7.1.7 - O número de propostas a serem contempladas com as bolsas do CNPq será de acordo com a cota disponível para a instituição.

7.1.8 - O bolsista dedicará no mínimo 20 horas/semana e não poderá ter vínculo empregatício, atendendo aos critérios da RN 017/2016-CNPq e atender ao disposto no item 4.2.4 desta Chamada.

7.1.9 - O valor da bolsa será de quatrocentos reais (R\$400,00) e sua vigência de doze meses, iniciando em agosto de 2020 com término em julho de 2021 ou conforme os prazos estabelecidos pelos critérios vigentes do CNPq.

7.2 Bolsas institucionais UniRV

7.2.1 - As propostas com pontuações subsequentes às contempladas com bolsas do CNPq, que atendam aos critérios dos itens 4.1, 4.2 e 4.3, serão beneficiadas pela bolsa institucional, concedida pelo desconto nas mensalidades.

7.2.2 - Poderão concorrer orientadores com titulação de Doutor ou Mestre para esta modalidade de bolsa.

7.2.3 - O número de propostas a serem contempladas com as bolsas UniRV será de acordo com a cota disponibilizada pela UniRV.

7.2.4 - O bolsista dedicará no mínimo 20 horas/semana e atender ao disposto no item 4.2.5 desta Chamada.

7.2.5 - O valor da bolsa será de quatrocentos e oitenta reais (R\$480,00) e sua vigência de doze meses, iniciando em agosto de 2020 com término em julho de 2021, uma vez que o pagamento dessa não será efetuado nas mensalidades correspondentes às matrículas dos semestres vigentes. Em nenhuma hipótese será realizado pagamento acumulado ou total das bolsas (parcela única).

8. CRITÉRIOS DE ANÁLISE DAS PROPOSTAS

8.1 Análise da documentação e homologação das inscrições

8.1.1 - A análise da documentação será realizada pelo Comitê Institucional de Pesquisa. Toda a documentação será analisada para verificar a autenticidade e atendimento dos termos desta Chamada. Caso a documentação não atenda aos requisitos estabelecidos, a inscrição não será homologada.

8.1.2 - Inscrições não homologadas não participarão das demais etapas do processo seletivo.

8.2 Perfil do orientador

8.2.1 - A avaliação será realizada a partir dos critérios de pontuação descritos no formulário do perfil do orientador (Anexo III), conforme Tabelas 3A e 3B, consoante ao Currículo Lattes do proponente.

8.2.2 - A constatação de discordância entre os dados fornecidos no formulário do perfil do orientador e as informações contidas no Currículo Lattes, ou outra fonte de informação,

acarretando em erro acima de 15%, para mais, na pontuação prescrita, desqualificará a proposta na modalidade PIBIC, passando a ser considerada, portanto, como PIVIC.

8.3 Perfil do acadêmico

8.3.1 - A avaliação será realizada a partir dos critérios de pontuação descritos no formulário do perfil do acadêmico, Anexo IV, de acordo com as Tabelas 4A e 4B e Currículo Lattes.

8.3.2 - Referente ao formulário de avaliação do acadêmico, serão aceitas apenas fotocópias com as devidas informações, conforme descrito na Tabela 4C. Será recusada a proposta que apresentar identificação dos documentos de forma divergente às instruções do Anexo IV.

8.4. Análise do mérito do projeto

8.4.1 – A avaliação do mérito científico dos projetos será realizada por pareceristas *ad hoc* externos, juntamente com o Comitê Institucional de Pesquisa, o qual apresentará o resultado final dos projetos analisados à PRPI. Os projetos receberão a avaliação final obtendo um dos dois conceitos: “Recomendado” (R) ou “Não Recomendado” (NR).

8.4.2 - Projeto avaliado e aprovado pelas Chamadas públicas das agências de fomento à pesquisa (CNPq, CAPES e FAPs) em tempo compatível com esta chamada poderá ser considerado recomendado, atribuindo 100 pontos referentes ao mérito do projeto. A comprovação do projeto aprovado em entidade externa será aceita e analisada somente com a cópia do contrato firmado com a agência de fomento, sendo indispensável conter informações sobre a equipe executora e cronograma de execução.

8.4.3 - As propostas com projeto recomendado e perfis do orientador e do acadêmico aprovados serão consideradas do grupo da demanda qualificada e ficarão sujeitas à concessão de bolsas conforme sua pontuação e disponibilidade por parte da UniRV e CNPq. O projeto da proposta qualificada não contemplada pela bolsa, observados os critérios da Portaria 01/2019 da PRPI, automaticamente, estará habilitado para ser conduzido na modalidade PIVIC após firmar o termo de compromisso.

8.4.4 Serão considerados desclassificados projetos com pontuação inferior a 60 pontos (Tabela 2), os quais serão enquadrados na demanda não qualificada.

Tabela 2 - Critérios de avaliação do mérito do projeto (nota entre 0 e 10 para cada item).

Item	Peso
Fundamentação teórica e justificativa do projeto: verificar se as informações apresentadas são suficientes para justificar a proposta	1,5
Originalidade, relevância e atualidade para desenvolvimento científico, tecnológico e de inovação	2,0
Objetivos e hipóteses	1,5
Metodologia aplicada	2,0
Resultados esperados e possibilidade de obtê-los	2,0
Viabilidade e cronograma de execução	1,0

9. PARÂMETROS GERAIS DE PONTUAÇÃO

9.1 - A pontuação final das propostas será calculada a partir do somatório da pontuação integral obtida na análise do mérito do projeto, do perfil do acadêmico e do orientador.-

10. DAS OBRIGAÇÕES

10.1 Obrigações dos acadêmicos

- a) Manter bom desempenho escolar durante a vigência do projeto.
- b) Executar o plano de atividades aprovado, sob a supervisão de seu orientador, com dedicação mínima de 20 (vinte) horas semanais.
- c) Apresentar relatórios trimestrais (modelo apresentado pela PRPI no site da UniRV), sendo que a omissão ou atraso da entrega poderá incorrer na suspensão da bolsa e desligamento do bolsista ou do voluntário.
- d) Apresentar relatório parcial conforme cronograma apresentado no projeto, de acordo com modelo disponibilizado no site da UniRV. A omissão ou reprovação deste relatório, automaticamente, resulta na suspensão da bolsa e desligamento do bolsista ou do voluntário.
- e) Apresentar relatório final, no formato do Resumo Expandido do CICURV, com os resultados da pesquisa em redação que permita verificar o acesso a métodos e processos científicos, de acordo com modelo disponibilizado no site da UniRV.
- f) Obrigatoriamente, publicar os resultados obtidos no Congresso de Iniciação Científica da Universidade de Rio Verde (CICURV) no mesmo ano de finalização do projeto.
- g) Participar efetivamente de todas as reuniões da coordenação do PIBIC/PIVIC, bem como de palestras e treinamentos, CICURV e outros eventos. Aos acadêmicos dos Campi externos, assim como os impossibilitados de presença, do campus de Rio Verde, serão oferecidos outros meios de participação (skype, facebook dentre outros). O acadêmico que não participar das atividades poderá ser desligado do programa.
- i) Quando houver condição, utilizar os resultados para publicação de artigo em periódicos especializados da área sob a supervisão do orientador.
- j) Mencionar, obrigatoriamente, nas publicações e apresentações dos resultados de pesquisa, a condição de bolsista do programa PIBIC (CNPq ou UniRV) ou participante do PIVIC-UniRV.
- k) Atender aos critérios do termo de compromisso e concessão da bolsa do PIBIC ou do termo de compromisso do PIVIC.
- l) Devolver em valores atualizados ao CNPq ou à UniRV, os benefícios recebidos, caso a coordenação de IC constate que os requisitos e as obrigações estabelecidas não foram adequadamente atendidos.

10.2 Obrigações do orientador

- a) Orientar o(s) acadêmico(s) nas atividades de execução do projeto, nos relatórios e nas apresentações dos resultados. Havendo qualquer imprevisto, comunicar por escrito à coordenação do PIBIC/PIVIC.

- b) Zelar pelo cumprimento dos prazos estabelecidos para entrega dos relatórios trimestrais, parcial e final, além da submissão do Resumo Expandido no CICURV, e demais atividades definidas pelo programa.
- c) Estar presente na instituição durante o período de vigência da proposta. Eventuais necessidades de afastamento da Instituição no período de vigência do Programa deverão ser consultadas junto à Coordenação de Iniciação Científica da PRPI.
- d) Acompanhar a(s) apresentação(ões) do(s) trabalho(s) do(s) orientado(s) no Congresso de Iniciação Científica da Universidade de Rio Verde (CICURV), e quando houver condição, utilizar os resultados para publicação de artigo em periódicos especializados da área com a inclusão do acadêmico na autoria.
- e) Citar referência ao apoio recebido pelo CNPq e/ou UniRV, a qualquer momento, em todos os trabalhos publicados derivados do projeto desenvolvido no PIBIC/PIVIC.
- f) Participar efetivamente, sempre que convocado pela PRPI, das comissões julgadoras, eventos, treinamentos e das demais comissões do Congresso de Iniciação Científica da Universidade de Rio Verde.
- g) Atender aos critérios do termo de compromisso e concessão da bolsa do PIBIC e/ou do termo de compromisso do PIVIC.
- h) A omissão dos requisitos formais será avaliada pelo Comitê Institucional de Pesquisa. Caso seja considerado inadimplente pelo Comitê, não poderá orientar novos bolsistas enquanto estiver nessa situação.
- i) Em caso de desistência por parte do acadêmico, estando o projeto com menos de 4 meses de condução, após aprovação, o orientador poderá optar pela desistência ou prosseguir com os trabalhos, indicando um acadêmico capacitado, porém, na modalidade PIVIC. Após 4 meses da aprovação, a execução do projeto se tornará obrigatória. Do contrário, o orientador ficará inadimplente na PRPI pelo período de um ano, a contar da constatação desta pendência.

11. DOS RESULTADOS

11.1 - O resultado final da seleção será publicado pela PRPI a partir do dia 22 de junho de 2020, no site www.unirv.edu.br.

12. DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 - As inscrições com documentação incompleta, entregues fora do prazo, em arquivos corrompidos ou diferentes dos formatos solicitados não serão homologadas para o processo seletivo.

12.2 – Os orientadores e acadêmicos das propostas selecionadas devem participar obrigatoriamente da 1ª reunião referente às normas do programa e entrega do Termo de Concessão e Compromisso no campus de Rio Verde. Os ausentes ou omissos serão considerados desistentes. A reunião será marcada entre os dias 06 e 11 de agosto de 2020.

12.3 – Os acadêmicos e orientadores de Campi externos poderão enviar documentação via e-mail, seguindo os prazos estabelecidos nesta Chamada. A assinatura do Termo de Concessão e Compromisso poderá ser enviada via e-mail, sendo a data limite para aceite o dia da 1ª reunião, estabelecida no item 2.1.

12.4 – Acadêmicos que possuam bolsa/benefício da UniRV ou de outras instituições públicas, que por ventura forem selecionados como bolsistas de IC e optarem por essa modalidade, deverão apresentar em sete dias antecipados ao dia da assinatura do Termo de Compromisso Concessão, documento comprobatório de desistência da bolsa/benefício que possuía. Caso não apresente, não será contemplado com a bolsa (CNPq/UniRV), passando a ser voluntário de IC (PIVIC).

12.5 - Os acadêmicos selecionados para concessão da bolsa do CNPq, obrigatoriamente, devem possuir até a data da 1ª reunião conta corrente própria com movimentação recente do Banco do Brasil.

12.6 - A não entrega do Termo de Concessão e Compromisso dos acadêmicos, cujo projeto tenha sido aprovado, acarretará a NÃO concessão da bolsa ou a NÃO participação voluntária no programa.

12.7 - O Comitê Institucional de Pesquisa (CIP) poderá, em caso de dúvida e a qualquer momento, solicitar documentos comprobatórios e informações adicionais, podendo excluir a proposta em que o proponente não atenda dentro do prazo determinado.

12.8 - A concessão das bolsas do CNPq é condicionada à confirmação da disponibilização das mesmas para a Instituição.

12.9 - É proibido ao orientador repassar a orientação de seu(s) bolsista(s) para outro orientador, sem a devida comunicação e aprovação do Comitê Institucional de Pesquisa. Em casos de impedimento eventual do orientador, a(s) bolsa(s) retorna(m) à Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação até que seja viabilizada a designação de novo orientador e/ou acadêmico pelo Comitê.

12.10 - Recursos referentes à homologação e ao resultado preliminar serão aceitos até três dias úteis a partir da data de divulgação destes, somente com as justificativas e pedido, por escrito, apresentados pelo orientador à PRPI. A resposta ficará sob responsabilidade do Comitê Institucional de Pesquisa com caráter terminativo, não cabendo novos pedidos.

12.11 A qualquer tempo a presente Chamada poderá ser alterada, revogada ou anulada, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral da UniRV ou por motivo de interesse público com exigência legal, sem que isso implique direito de indenização ou reclamação de qualquer natureza.

12.12 A PRPI poderá corrigir erros de natureza material contidos nesta Chamada, mediante prévia publicação dentro dos prazos necessários para adequação.

12.13 Os documentos dispensáveis após seleção das propostas ficarão disponíveis para retirada na secretaria da PRPI dentro do prazo máximo de 30 dias. Após esse período serão destruídos.

12.14 No caso de o projeto não ser concluído ou ser interrompido, o orientador poderá se tornar inadimplente por um ano no Programa e o acadêmico não poderá participar de nova Chamada PIBIC/PIVIC por igual período, além de ressarcir os valores recebidos, indevidamente, ao CNPq ou à UniRV. Além disso, acadêmico e orientador não terão a certificação do Programa de Iniciação Científica da UniRV.

13. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

13.1 - Esclarecimentos e informações adicionais poderão ser encaminhados para pibic@unirv.edu.br ou no telefone (64) 3611-2219, conforme horário de atendimento da PRPI (fixado no local).

14. CLÁUSULA DE RESERVA

14.1 - As dúvidas, os casos omissos e as situações não previstas na presente Chamada serão julgados pelo Comitê Institucional de Pesquisa da Universidade de Rio Verde.

Rio Verde, 06 de fevereiro de 2020.



Prof. Dr. Eduardo Lima do Carmo
Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação

ANEXO I
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

1. Dados do projeto:			
Título:			
Área de Conhecimento do CNPq: <small>(http://www.cnpq.br/documents/10157/186158/TabeladeAreasdoConhecimento.pdf)</small>			
Linha de Pesquisa:			
Faculdade, laboratório ou instituição vinculada:			
Proposta a concorrer: () PIBIC/CNPq () PIBIC/UniRV () PIVIC			
Projeto de Pesquisa aprovado com fomento interno/externo: () Não () Sim (informe a instituição de fomento: CNPq, CAPES, FAPs, Embrapa, UniRV etc.):			
Coordenador do Projeto: _____		Número do contrato: _____	Período de vigência: _____
Avaliação do Comitê de ética (obrigatório nos projetos que envolvem estudos com seres humanos e animais). Nº C.A.A.E: _____ Nº Protocolo CEUA: _____ Observar que o documento de aprovação deverá ser entregue, impreterivelmente, até o dia 15/06/2020			

2. Dados do acadêmico:			
Nome:			
Curso e período:		Previsão de Colação de Grau:	
Data de nascimento: / /	Sexo:	CPF:	RG:
Endereço:			
Cidade:	Telefone:	E-mail:	

3. Dados do orientador () efetivo () contratado			
Nome:			
Faculdade:			
Data de Nascimento: / /	RG:	CPF:	
E-mail:			
Telefones (fixo e celular):			

Assinaturas:

Orientador(a): _____

Acadêmico(a): _____

Orientador(a) efetivo(a) corresponsável: Dr(a) _____
(propostas CNPq em que o orientador seja professor contratado/UniRV; propostas em que há previsão de afastamento do professor orientador)

ANEXO II

PROJETO DE PESQUISA

Título do projeto:

Palavras-chave (3 a 6):

Resumo do projeto (até 300 palavras)

Introdução (máximo de 2 páginas) - Descrição objetiva do problema, importância e relevância no contexto da área inserida e justificativa do projeto com citações da literatura

Objetivos (máximo de 1 página)

Geral:

Específicos:

Material e métodos (máximo de 2 páginas). Descrição breve, porém, suficiente para possibilitar a repetição da pesquisa. Descrever os materiais utilizados, bem como a metodologia da pesquisa, sua condução e análise de forma clara e sucinta.

Resultados esperados (máximo 1 página). Descrever os resultados e/ou produtos esperados. Estimar a repercussão e/ou impactos socioeconômicos, técnico-científicos e ambientais dos resultados esperados na solução do problema.

Referências (máximo 1 página). Listar as referências: livros, artigos científicos ou sites que foram utilizados para o desenvolvimento do projeto de pesquisa, em ordem alfabética e de acordo com as normas da ABNT.

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES (máximo 12 meses)

Atividades	2020/2021											
	ago	set	out	nov	dez	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul
Se necessário, acrescentar linhas												

ORÇAMENTO

Itm	Descrição	Qde	Valor Unit.	Valor Total

Rio Verde, de 2020.

Assinatura do(a) orientador(a)

ANEXO III
PERFIL DO ORIENTADOR

Nome e titulação:	
Currículo Lattes (URL):	Data da atualização:
ORCID (URL):	
Grupo de Pesquisa do Diretório CNPq (citar nome do grupo e atuação como líder ou integrante):	
Participante em APCN (citar o nome da APCN):	

CRITÉRIOS DE ANÁLISE E JULGAMENTO DE MÉRITO E RELEVÂNCIA (campo reservado para o Comitê Institucional de Pesquisa)	
1. Titulação (mestrado 5, doutorado 10 – máximo de 15 pontos)	
2. Produção científica	
3. Orientação	
4. Líder de grupo de pesquisa (DGP/CNPq) – (10 pontos)	
5. Integrante do grupo pesquisa (não cumulativo com item 4) – (3 pontos)	
6. Participante de APCN/UniRV (5 pontos)	
Pontuação Total	

Tabela 3A – PRODUÇÃO CIENTÍFICA.

Item	Publicações ou atividades científicas realizadas a partir de janeiro/2016	Qntd. a partir jan/2016	Pont. unitária	Pont. Total
1	Autor de artigo - periódico Qualis A1 e A2*		5,0	
2	Autor de artigo - periódico Qualis B1 e B2*		3,5	
3	Autor de artigo - periódico Qualis B3 e B4 *		2,0	
4	Autor de artigo - periódico Qualis B5*		1,0	
5	Autor ou organizador de livro		3,0	
6	Autor de capítulo de livro		2,0	
7	Membro de corpo editorial		2,0	
8	Revisor de periódico		1,0	
9	Coordenador de projetos financiados por órgão de fomento		2,0	
10	Resumo expandido em anais de congresso (mínimo 3 páginas) ou Trabalho completo publicados em anais de eventos científicos		0,5	
Somatório da produção científica				

*Obs: Considerar Qualis (quadriênio 2013-2016) de acordo com a área do artigo publicado.

Tabela 3B – ORIENTAÇÕES.

Item	Orientações a partir de janeiro/2016	Qntd. a partir jan/2016	Pont. unitária	Pont. Total
1	Pós-graduação <i>Stricto sensu</i> – concluído		5,0	
2	Pós-graduação <i>Stricto sensu</i> – em andamento		3,0	
3	Coorientação <i>Stricto sensu</i> – concluído		2,0	
4	Membro da banca examinadora <i>Stricto sensu</i>		1,0	
5	Iniciação Científica - concluído (PIBIC/PIVIC)		3,0	
6	Iniciação Científica - em andamento (PIBIC/PIVIC)		1,5	
7	Pós-graduação <i>Lato sensu</i> – concluído (máximo 10)		1,5	
8	Trabalho de conclusão de curso graduação – concluído (máximo 10)		1,0	
Somatório das orientações				

Rio Verde, de 2020.

Nome do orientador:

Coordenador(a) do projeto

ANEXO IV
PERFIL DO ACADÊMICO

Nome:

URL do Currículo Lattes:	Data da atualização:
URL do ORCID:	

Curso:	Período:

Título do projeto:

POTUAÇÃO PELA ANÁLISE DE MÉRITO DO CANDIDATO (Reservado para o Comitê Institucional de Pesquisa)	
1. Pontuação do histórico escolar (PHE)	
2. Pontuação das atividades científicas	
Pontuação Total	

HISTÓRICO ESCOLAR	Pontuação do histórico escolar (PHE) (Reservado para o Comitê Institucional de Pesquisa)
<p>i) Acadêmicos a partir do 2^a período: Pontuação obtida a partir do PHE, calculada pelo somatório das notas de todas as disciplinas cursadas.</p> $PHE = \sum NT / N$ <p>NT: notas das disciplinas aprovadas e reprovadas N: número de disciplinas aprovadas e reprovadas</p> <p>PHE abaixo de 6,5 será desclassificado</p> <p>ii) Acadêmicos cursando o 1^a período: Pontuação obtida a partir do PHE das disciplinas em curso, considerando as notas da 1^a avaliação das disciplinas matriculadas.</p> <p>PHE abaixo de 7,5 será desclassificado</p>	PHE =

Tabela 4A – Atividades científicas do acadêmico

Item	Publicações ou atividades científicas realizadas a partir de janeiro/2016.	Quantid. a partir de jan/2016	Pont. unitária	Pont. Total
1	Autor de artigo - periódico Qualis A1, A2*		5,0	
2	Autor de artigo - periódico Qualis B1 e B2*		3,5	
3	Autor de artigo - periódico Qualis B3 e B4 *		2,0	
4	Autor de artigo - periódico Qualis B5 *		1,0	
5	Autor ou organizador de livro		3,0	
6	Autor de capítulo de livro		2,0	
7	Resumo expandido em anais de congresso (mínimo 3 páginas) ou Trabalho completo publicados em anais de eventos científicos		1,0	
8	Apresentação oral de trabalho selecionado em evento científico		1,0	
9	Apresentação de trabalho em evento científico (Pôster) – limite de 5 trabalhos		0,5	
10	Acadêmico em programa de Iniciação Científica, em andamento ou concluída (PIBIC/PIVIC)		3,0	
11	Participação na organização de eventos com caráter científico: CICURV e outros		1,5	
12	Participação como ouvinte em evento com caráter científico – limite de 5 eventos		0,5	

*Obs: Considerar Qualis (quadriênio 2013-2016) de acordo com a área do artigo publicado.

Tabela 4B - DESCRIÇÃO DA PRODUÇÃO CIENTÍFICA E ORIENTAÇÕES

- Descrever somente as atividades mencionadas na Tabela 4A, atribuindo sequência alfanumérica para cada tipo de atividade. Exemplo: Artigo 1 (A1), Artigo 2 (A2), Artigo 3 (A3); Autor de Livro 1 (B1), Autor de livro 2 (B2) ...

- Anexar cópias dos documentos comprobatórios das respectivas atividades, identificando de acordo com a sequência alfanumérica atribuída nesta Tabela 4B. Os documentos comprobatórios aceitos para análise estão citados na Tabela 4C.

A	Publicação de artigos: descrever título, nome do periódico, ISSN e data da publicação (mês e ano).	Qualis (quadriênio 2013-2016) de acordo com a área do artigo publicado.
A.1		
A.2		
A.3		
...		
B	Autor ou organizador de livro, Autor de capítulo de livro: título do	Editores, páginas e ano

	livro e/ou do capítulo, ISSN, área do conhecimento.	
B1		
B2		
...		
C	Resumo expandido em anais de congresso ou Trabalho completo publicados em anais de eventos científicos (títulos dos trabalhos, nome dos anais ou eventos, ISSN)	Local e ano
C1		
...		
...		
D	Apresentação oral de trabalho selecionado em eventos científicos: título do trabalho e nome do evento.	Local e ano
D1		
...		
E	Apresentação de trabalho (pôster) em eventos científicos: título do trabalho e nome do evento.	Local e ano
E1		
...		
F	Orientado de IC: modalidade (PIBIC ou PIVIC) nome do orientador e instituição.	Período e situação (andamento/concluído)
F1		
....		
G	Participação na organização de eventos com caráter científico: nome do evento, comissão ou equipe de trabalho, coordenador do evento.	Local e ano
G1		
....		
H	Participação como ouvinte em evento com caráter científico: Nome do evento e instituição.	Local e ano
H1		
....		

Tabela 4C: DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DO ACADÊMICO ACEITOS PARA ANÁLISE.

Item da Tabela 4A	Publicações e atividades científicas	Documentos aceitos
A	Publicação de artigos	- Primeira página do artigo impressa com autoria, volume, ano e nome do periódico

B	Autor ou organizador de livro, Autor de capítulo de livro	- Capa do livro, ficha catalográfica, sumário e primeira página do capítulo que menciona a autoria ou; - <i>Print screen</i> que contenha as informações da publicação (ficha catalográfica, etc.) e primeira página do trabalho que menciona o título e autoria dados do trabalho.
C	Resumo expandido em anais de congresso ou Trabalho completo publicados em anais de eventos científicos	- Primeira página do trabalho com autoria, ano, nome do anais/evento que contenha as informações.
D	Apresentação oral de trabalho selecionado em eventos científicos	- Certificado ou declaração da coordenação do evento.
E	Apresentação trabalho (pôster) em eventos científicos	- Certificado ou declaração da coordenação do evento.
F	Orientado em programa de Iniciação Científica	- Certificado ou declaração da coordenação do programa institucional de iniciação científica.
G	Participação na organização de evento com caráter científico	- Certificado ou declaração da coordenação do evento.
H	Participação como ouvinte em evento com caráter científico	- Certificado da coordenação do evento.

Rio Verde, de 2020.

Nome do acadêmico: _____

ANEXO V

Declaração de que os recursos materiais e as condições necessárias para desenvolvimento do plano de trabalho proposto estão assegurados.

(MODELO)

Declaramos, para fins de inscrição no processo de seleção de bolsistas e voluntários PIBIC/CNPq/UniRV 2020/2021, que a proposta denominada “<<informar o título do projeto>>”, vinculada à Faculdade de <<...>>, sob a coordenação do docente <<.....>>, possui os recursos materiais e infraestrutura necessárias para conclusão do projeto, a ser desenvolvido pelo acadêmico <<nome completo do acadêmico>>.

Rio Verde, de de 2020

Nome:

(Coordenador do projeto)

Nome:

(Diretor da faculdade ou responsável pela instituição)

ANEXO VI

Declaração de previsão de formatura

Declaramos, que o acadêmico << nome completo do candidato >> tem como previsão concluir o curso após agosto de 2021. Desta forma, preenche os requisitos explicitados na Chamada do PIBIC/CNPq/UniRV 2020/2021.

Rio Verde, de de 2020

Nome:

(Acadêmico)

Nome:

(Orientador)

ANEXO VII

Declaração de dedicação mínima.

Declaramos, que o acadêmico <<nome completo do candidato>> dedicará no mínimo 20 horas semanais para desenvolver as atividades do projeto

Rio Verde, de de 2020

Nome:

(Acadêmico)

Nome:

(Orientador)

ANEXO VIII

Declaração de vínculo do Pesquisador com o Grupo de Pesquisa ou APCN/UniRV

Declaramos, para fins de inscrição na Chamada PIBIC/CNPq/UniRV 2020-2021 que o pesquisador <informar o nome do pesquisador>, lotado na faculdade de <nome do curso> é membro do Grupo de pesquisa ou APCN <informar nome do grupo certificado no DGP ou APCN/UniRV>.

Rio Verde, de de 2020.

Nome:

(Coordenador do Projeto)

Nome:

(Líder do Grupo de Pesquisa ou Coordenador da APCN/UniRV)

CHECK LIST – ENTREGA DOS DOCUMENTOS

	Documentos	Impresso	Eletrônico
	Do Projeto:		
1	Inscrição da proposta – Anexo I	Obrigatório	Obrigatório
2	Projeto de pesquisa – Anexo II	Obrigatório	Obrigatório
3	Declaração de disponibilidade dos recursos – Anexo V	Obrigatório	Dispensado
4	Protocolo de Aprovação do CEP ou CEUA (proposta específica)	Obrigatório	Dispensado
	Do orientador:		
5	Perfil do orientador – Anexo III	Obrigatório	Dispensado
6	Cópia contrato do projeto aprovado (específico)	Obrigatório	Dispensado
7	Documento do coordenador do projeto aprovado (específico)	Obrigatório	Dispensado
8	Declaração - integrante Grupo de Pesquisa/APCN - Anexo VIII	Obrigatório	Dispensado
	Do acadêmico:		
9	Cópia do RG e CPF.	Obrigatório	Dispensado
10	Perfil do acadêmico – Anexo IV	Obrigatório	Dispensado
11	Histórico escolar original	Obrigatório	Dispensado
12	Declaração de Previsão de Formatura - Anexo VI	Obrigatório	Dispensado
13	Declaração de dedicação mínima - Anexo VII	Obrigatório	Dispensado
14	Relação dos documentos comprobatórios	Obrigatório	Dispensado

Entrega dos documentos Impressos:

- Entregar todos os documentos assinados na secretaria da PRPI nos horários de atendimento expressos no local.

Entrega das cópias eletrônicas:

- Arquivo .doc/.docx, com conteúdo idêntico ao impresso.
- Identificação da mensagem: assunto “INSCRIÇÃO PIBIC-PIVIC 2020: ORIENTADOR+ACADÊMICO” (nomes).
- Enviar para pibic@unirv.edu.br
- Caso não receba confirmação de recebimento dentro do prazo de 72 horas, em dias úteis, ligue para 3611-2219.