



REGULAMENTO DO IX SEREX - SEMINÁRIO REGIONAL DE EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA DA REGIÃO CENTRO-OESTE PARA SELEÇÃO DE TRABALHOS

A Universidade de Rio Verde – UniRV, por intermédio da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (PROEXT), torna pública a realização do IX SEREX - Seminário Regional de Extensão Universitária da Região Centro-Oeste, nos dias 20 a 22 de agosto de 2018, e divulga as normas que regem a submissão de trabalhos, nos seguintes termos:

1 DO OBJETIVO

1.1 O presente Regulamento tem por objetivo normatizar a seleção de propostas de trabalhos, promovendo o intercâmbio entre as Instituições de Ensino Superior por meio da temática: “Extensão e o Futuro do Brasil”, no âmbito da extensão universitária, a serem apresentados no IX SEREX, que ocorrerá na UniRV, nos dias 20, 21 e 22 de agosto de 2018.

2 DAS PROPOSTAS

2.1 Estão aptas a submeter propostas as Instituições de Ensino Superior - IES, da Região Centro-Oeste do Brasil, convidadas para participar do evento.

2.2 Serão aceitos trabalhos distribuídos nas seguintes modalidades.

I- Apresentação oral

II- Apresentação em pôster

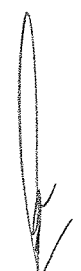

2.3 É de responsabilidade das Pró-Reitorias de Extensão e Cultura de cada IES a submissão de no máximo quarenta pôsteres.

2.4 É de responsabilidade das Pró-Reitorias de Extensão e Cultura de cada IES a pré-seleção de dois trabalhos para serem apresentados na modalidade de apresentação oral, os quais serão submetidos à análise da Comissão do evento.

2.5 Do total de trabalhos submetidos, a Comissão científica elegerá doze para apresentação oral durante o evento e publicação em livro com ISBN.

2.6 Os trabalhos pré-selecionados pelas Pró-Reitorias das IES, não eleitos entre os doze para apresentação na modalidade oral, poderão ser apresentados em modalidade pôster.

2.7 As propostas devem enquadrar-se no conceito de extensão universitária, entendida como processo interdisciplinar, educativo, cultural, científico e político que promove interação transformadora entre a universidade e a sociedade, dentro do princípio constitucional da indissociabilidade com o ensino e a pesquisa.



2.8 As propostas devem orientar-se por uma das seguintes áreas, definidas conforme o FORPROEX, observando-se a temática central: “Extensão e o Futuro do Brasil”.

- I – Comunicação;
- II – Cultura;
- III – Direitos Humanos e Justiça;
- IV – Educação;
- V – Meio Ambiente;
- VI – Saúde;
- VII – Tecnologia e Produção;
- VIII – Trabalho.

2.9 Na modalidade pôster, é de responsabilidade dos apresentadores a confecção, qualidade dos mesmos, como nitidez, capacidade de fixação e organização, bem como a explanação.

2.10 Na apresentação oral a qualidade e funcionalidade da apresentação é de responsabilidade do autor, devendo informar no momento da submissão quais materiais e equipamentos serão necessários para a sua apresentação, tais como data show, notebooks, e quadro branco, bem como testá-los previamente.

2.11 É de responsabilidade dos autores dos trabalhos selecionados o estrito cumprimento da programação, conforme estabelecido pela Comissão organizadora do evento.



3 DAS NORMAS TÉCNICAS

3.1 Todas as propostas submetidas deverão obedecer a seguinte formatação (vide modelo fornecido no Anexo I):

- I – o trabalho deverá ser escrito em português;
- II – o arquivo anexado ao formulário eletrônico de submissão deverá estar em formato *.pdf;
- III – deverá ser usada a formatação de página A4, não numerada, com margens de 3 cm nos segmentos superior e esquerdo e de 2 cm nos segmentos inferior e direito;
- IV – o trabalho deverá ter de 5 a 6 páginas, incluindo as referências bibliográficas.

3.2 Em relação à estrutura, o trabalho deverá conter os seguintes tópicos e formatação:

- I – título: em maiúsculo (caixa alta), negrito (bold), fonte Arial, corpo 12, centralizado, com espaço simples;



II – área temática da ação: deverá ser descrita com fonte Arial, corpo 12, negrito (bold), alinhado à esquerda, indicando uma das 8 (oito) áreas temáticas da Extensão (Comunicação, Cultura, Direitos Humanos e Justiça, Educação, Meio Ambiente, Saúde, Tecnologia e Produção, Trabalho);

III – nome completo do coordenador da ação: grafado em fonte Arial, corpo 12 e alinhamento à direita, devendo ser incluída na nota de rodapé a respectiva titulação;

IV – nome completo dos autores: grafado em fonte Arial, corpo 12, com alinhamento à direita, devendo ser incluída na nota de rodapé a respectiva titulação; se houver mais de um autor separá-los por vírgula;

V – notas de rodapé: fazer referência (1) ao coordenador/a da ação com sua titulação, curso e/ou unidade, instituição e e-mail; e (2) demais autores, contendo os seguintes aspectos: curso e/ou unidade e instituição para os acadêmicos/as, professores/as, técnico-administrativos e participantes externos. A formatação deverá ser em fonte Arial 10, normal, com alinhamento justificado;

VI – resumo: deverá ser escrito com fonte Arial, corpo 12, alinhamento justificado, com limite máximo de 300 palavras, sem parágrafo e sem citações bibliográficas, devendo apresentar os seguintes elementos: introdução, objetivo do estudo, metodologia, resultados (parciais ou finais) e considerações finais;

VII – palavras-chaves: deverão estar em fonte Arial, corpo 12, negrito (bold), alinhamento justificado, inserindo de 3 a 5 palavras separadas por vírgula;

VIII – introdução: deve-se contextualizar a ação, apresentando o objeto, os objetivos e as características do público envolvido, formatado em fonte Arial, corpo 12, justificado, espaçamento 1,5, recuo de parágrafo 2 cm na primeira linha;

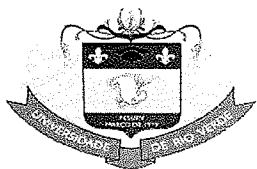
IX – desenvolvimento: a fonte deverá ser Arial, corpo 12, para os títulos dos itens, dos subitens, do texto e das referências. Não deverão existir no texto palavras em negrito ou sublinhadas. Para destacar segmentos do texto, usar somente itálico. O espaçamento deverá ser 1,5 no corpo do texto e o parágrafo deverá ter 2 cm de recuo na primeira linha. Os itens e subitens deverão ser alinhados à esquerda, enumerados, em negrito e letra maiúscula. Não se utilizam ponto, hífen, travessão ou qualquer outro sinal após o indicativo numérico do item ou subitem;

X – análise e discussão: neste item devem ser apresentados e discutidos os resultados mensuráveis e qualitativos da ação. Poderão ser inseridas tabelas, figuras e gráficos, conforme instruções do Anexo I;

XI – considerações finais;

XII – agradecimentos: opcional;

XIII – referências: em ordem alfabética, alinhadas à esquerda com espaçamento simples.



3.3 Em relação ao poster, o trabalho deverá conter os seguintes tópicos e formatação (vide modelo fornecido no Anexo II):

I - Os pôsteres deverão ter entre 100 e 120 cm de altura, por 90 cm de largura e serem confeccionados em material do tipo lona;

II - Todos os textos, figuras e tabelas deverão ser lidos a uma distância de 2 metros. Sugere-se então os seguintes tamanhos de letra: “Título” arial negrito tamanho 72; “Nomes dos autores e instituições” arial negrito tamanho 40 e arial regular tamanho 30, respectivamente e restante do texto, arial regular tamanho 32 ou 24;

III - O poster deve preferencialmente seguir ordem de montagem: Título e Autores [SOBRENOME(S). Nome dos autores; afiliações], Texto ou tópicos (Sugestão: Introdução; Objetivos; Material e métodos; Resultados e Discussão; Conclusões e Referências). Sugere-se que pelo menos 30% do poster tenha ilustrações para facilitar aos leitores entendimento do trabalho realizado.

IV - As dúvidas sobre quaisquer procedimentos referentes aos trabalhos encaminhados poderão ser esclarecidas pelos seguintes contatos: e-mail serexproext@unirv.edu.br ou por telefone (64) 3611-2221, nos seguintes horários das 07:00 as 11:00 e das 19:00 as 22:00.

4 DA SUBMISSÃO DAS PROPOSTAS

4.1 Cada Pró-Reitor (a) de Extensão e Cultura das IES procedentes, deverá submeter as propostas por meio do correio eletrônico serexproext@unirv.edu.br, inserindo no assunto da mensagem “ (Sigla da Instituição) ” e no corpo do e-mail o nome e dados dos autores principais de cada trabalho selecionado e a modalidade de apresentação oral ou pôster (telefone e e-mail para contato).

4.2 As propostas deverão ser cadastradas única e exclusivamente pelos Pró-Reitores de Extensão e Cultura das IES, no período descrito no cronograma.

4.3 Já no ato de submissão, cada Pró-Reitor de Extensão e Cultura das IES deverá anexar o formulário de cada proposta, em formato *.pdf, conforme Anexo I.

5 DA PUBLICAÇÃO DE LIVRO

5.1 Em conformidade com o item 2.5 do total de trabalhos submetidos, a Comissão científica elegerá doze trabalhos para apresentação oral durante o evento e publicação em livro com ISBN.

5.2 As normas para publicação dos trabalhos submetidos (capítulos de livros), serão informadas aos autores quando da seleção dos mesmos.



6 DA VERIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

6.1 A verificação das propostas será realizada pela Comissão Científica do IX SEREX, podendo contar com o auxílio de pareceristas externos, e restringir-se-á à análise das normas técnicas exigidas para a submissão.

6.2 A Comissão poderá desclassificar a proposta, bem como recomendar a sua readequação, no prazo estipulado no cronograma.

Parágrafo único. Não apresentada a readequação no prazo estipulado, a proposta será desclassificada.

6.3 As propostas não serão avaliadas quanto ao mérito, haja vista já terem sido selecionadas internamente no âmbito de cada instituição participante.

6.4 Será desclassificada a proposta:

I – submetida sem o formulário de apresentação de trabalho, nos termos do item 4.3;

II – que não apresentar a readequação no prazo estipulado, nos termos do item 6.2;

III – submetida fora do prazo estipulado no cronograma, conforme item 9.

6.5 As propostas aprovadas farão parte dos anais do evento, desde que os trabalhos sejam apresentados conforme programação definida pela Comissão organizadora do evento.

6.6 Os anais do IX SEREX serão publicados após a execução do evento em data a ser divulgada.

7 DAS INSCRIÇÕES

7.1 Para participarem do evento, os interessados devem realizar a inscrição no site do evento, disponível na página da UniRV (www.unirv.edu.br), no período descrito no cronograma.


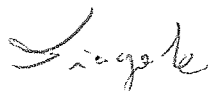
7.2 Os participantes deverão realizar as seguintes inscrições de acordo com as modalidades de inscrição:

I – inscrição como Ouvinte;

II – inscrição como apresentador de trabalho (pôster);

III - inscrição como apresentador de trabalho (oral).

7.3 A validação das inscrições nas modalidades oral ou pôster, fica condicionada à submissão das propostas pelas Pró-Reitorias de Extensão e Cultura das IES convidadas a participarem do evento.



8 DA CERTIFICAÇÃO

8.1 A certificação fica condicionada à inscrição por meio do site do evento, disponível na página da UniRV, validação das inscrições e credenciamentos realizados, nos termos orientados para cada categoria de participação.

8.2 Serão emitidas as seguintes modalidades de certificados:

I – Ouvinte;

II - Apresentador de trabalho oral;

III - Apresentador de trabalho pôster.

8.3 São condições para certificação do pôster:

I - Os pôsteres deverão ter entre 100 e 120 cm de altura, por 90 cm de largura e serem confeccionados em material do tipo lona;

II - O autor (ou o autor apresentador) deverá estar, obrigatoriamente, junto ao(s) seu(s) pôster(es) no horário informado na relação dos trabalhos aprovados pela Comissão Organizadora;

III - O trabalho deverá ser apresentado na presença do(s) avaliador(es);

IV - Será outorgado somente um certificado para cada trabalho apresentado, com relação de todos os autores.

8.4 São condições para certificação oral:

I – O autor e/ou um coautor realizar a apresentação do trabalho

II – Apresentar em um tempo mínimo de dez minutos e máximo quinze para explanação e cinco minutos para questionamentos.

9 DO CRONOGRAMA

DESCRIÇÃO DA AÇÃO	PRAZO
Publicação do regulamento para seleção de trabalhos	05 de fevereiro de 2018
Prazo para impugnação do regulamento	Até 15 de fevereiro de 2018
Período para submissão das propostas	21 de fevereiro a 20 de junho de 2018
Inscrição dos participantes	21 de fevereiro a 29 de junho de 2018
Validação das inscrições	A partir de 20 de julho de 2018
Prazo para readequação das propostas	Até dia 27 de julho de 2018

Paula
Singola



Divulgação dos trabalhos que serão apresentados com as respectivas modalidades	01 de agosto de 2018
Realização do evento	20 a 22 de agosto de 2018
Emissão dos certificados	A partir de 30 de agosto de 2018
Publicação de Anais do evento	A partir de 30 de setembro de 2018
Publicação do livro	A partir de 19 de novembro de 2018

10 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 A publicação do presente regulamento não implica na obrigação da UniRV em arcar com quaisquer despesas dos participantes ao longo dos dias de realização do IX SEREX.

10.2 Os trabalhos da UniRV a serem apresentados no IX SEREX serão selecionados por procedimento interno.

10.3 Informações a respeito dos espaços destinados às apresentações, bem como dos materiais e equipamentos disponíveis, serão divulgadas oportunamente no site institucional do evento.


10.4 Este regulamento poderá ser impugnado, formalmente ao e-mail serexproext@unirv.edu.br, no prazo imprerível de até 48 (quarenta e oito) horas contadas a partir de sua publicação.


10.5 Demais esclarecimentos podem ser obtidos por meio do site institucional www.unirv.edu.br, por e-mail serexproext@unirv.edu.br ou por telefone 55 (64) 3611-2221, nos seguintes horários das 07:00 as 11:00 e das 19:00 as 22:00.


10.6 A qualquer tempo, o presente regulamento poderá ser revogado, alterado ou anulado, no todo ou em parte, seja por força maior, por motivo de interesse público ou exigência legal, em decisão fundamentada, sem que isso implique direito à indenização ou reclamação de qualquer natureza.

10.7 Os casos omissos serão dirimidos pela Comissão Organizadora do IX SEREX.

Rio Verde, 05 de fevereiro de 2018.


Prof. Dr. Sebastião Lázaro Pereira
Reitor da UniRV


Vanessa Renata Molinero de Paula
Pró-Reitora de Extensão e Cultura da UniRV


Tiago Luís Eilers Treichel
Coordenador de Extensão UniRV
Presidente da Comissão
Organizadora do IX SEREX



ANEXO I

TITULO: LETRA MAIÚSCULA, NEGRITO, FONTE ARIAL, 12; CENTRALIZADO,
ESPAÇO SIMPLES () oral () Pôster

Se a apresentação for na modalidade oral, quais equipamentos e materiais serão necessários. () Notebook () Data Show () Quadro Branco

Área temática: Inserir uma das 8 áreas trabalhadas na Extensão na qual o trabalho pertence (Comunicação, Cultura, Direitos Humanos e Justiça, Educação, Meio Ambiente, Saúde, Tecnologia e Produção, Trabalho).

Coordenador da Ação: Nome completo¹

Autor: Nome completo do Autor², Nome completo do Autor³

RESUMO: fonte Arial 12, alinhamento justificado. Máximo de 300 palavras, sem parágrafo e sem citações bibliográficas. Deverá conter introdução, o objetivo do estudo, a metodologia, os resultados (parciais ou finais) e as considerações finais.

Palavras-chave: fonte Arial 12, alinhamento justificado - Inserir até 04 palavras separadas por vírgula.

1 INTRODUÇÃO

Aqui os autores devem contextualizar a ação, apresentando o objeto, os objetivos e as características do público envolvido. (Fonte Arial, 12, justificado, espaçamento entre linhas de 1,5, recuo de parágrafo de 2 cm na primeira linha).

2 DESENVOLVIMENTO

O trabalho deverá conter no mínimo 5 (cinco) e no máximo 6 (seis) páginas não numeradas, incluindo tabelas, quadros e figuras, e ser apresentado em uma coluna. A fonte deverá ser Arial, tamanho 12, para os títulos dos itens, dos subitens, do texto e das referências. Não deverão existir no texto palavras em negrito ou sublinhadas, para destacar segmentos do texto usar somente itálico. O espaçamento deverá ser 1,5 no corpo do texto. E o parágrafo deverá ter 2 cm de recuo na primeira linha.

O formato do papel deverá ser A4, orientação retrato, com margens espelho, nas seguintes dimensões:

a) esquerda e superior: 3,0 cm;

¹ Titulação, Unidade, Instituição e e-mail. – formatação: fonte Arial 10, normal, alinhamento justificado.

² Curso e/ou Unidade e Instituição para os acadêmicos/as, professores/as, técnico- administrativos e participantes externos. – formatação: fonte Arial 10, normal, alinhamento justificado.

³ Curso e/ou Unidade e Instituição para os acadêmicos/as, professores/as, técnico- administrativos e participantes externos. – formatação: fonte Arial 10, normal, alinhamento justificado.



b) direita e inferior: 2,0 cm;

Os itens e subitens deverão ser alinhados à esquerda, enumerados, em negrito e letra maiúscula. Não se utilizam ponto, hífen, travessão ou qualquer outro sinal após o indicativo numérico do item ou subitem. As grandezas deverão ser expressas no Sistema Internacional (SI), e a terminologia científica (incluindo a nomenclatura e os símbolos gregos) deverá seguir as convenções internacionais de cada área em questão.

3 ANÁLISE E DISCUSSÃO

Neste item devem ser apresentados e discutidos os resultados mensuráveis e qualitativos da ação. Poderão ser inseridas tabelas, figuras e gráficos, conforme demonstração a seguir.

Tabela 01 – Modelo de tabela (fonte arial, 12)

Tabela 1 – Modelo de tabela

ÁREAS	UNESP	UNICAMP	USP	TOTAL
Interdisciplinar	2	2	2	6
Biológicas e da Saúde	2	2	2	6
Exatas e Tecnológicas	2	2	2	6
Humanas e Artes	2	2	2	6
TOTAL	8	8	8	24

Fonte: Modelo de fonte.

Nota: Modelo de nota.

Fonte: Arial, 10

Figuras deverão estar contidas no texto e numeradas, conforme abaixo.

Figura 01 – Espectro visível (fonte arial, 12)

Fonte: Arial, 10

4 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Apontar as considerações finais da ação de extensão.

AGRADECIMENTOS

Citar o nome da fonte financiadora do projeto se houver. Agradecer se necessário, a instituição que apoiou o projeto. Este item é opcional.

REFERÊNCIAS

Em ordem alfabética, alinhado à esquerda, com espaçamento simples, conforme modelos abaixo:



a) Artigos de revistas:

GONÇALVES, L. M. G.; CESAR JUNIOR, R. M. Robótica, Sistemas Sensorial e Motos: principais tendências e direções. Revista de Informática Teórica e Aplicada, Porto Alegre, v.9, n.2, p. 7-36, out. 2002.

b) Livros:

OLIVEIRA, José Paulo Moreira de; MOTTA, Carlos Alberto Paula. Como escrever textos técnicos. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2005.

c) Capítulo de livro:

MACHADO, Irene A. Os gêneros e o corpo do acabamento estético. In BRAIT, Beth (org.) Bakhtin: dialogismo e construção do sentido. 2. ed. rev. Campinas, SP: Editora da UNICAMP, 2005. Cap. 3, p. 131-148.

d) Trabalhos apresentados em congressos (Anais, Resumos, Proceedings, CDRom):

BIAVA, L. C. et al. A Perspectiva Semântica no Design de Interação: estilos de interação em diferentes formas de linguagem. In: Congresso Internacional de Ergonomia e Usabilidade, Design de interfaces e Interação Humano Computador, 8, 2008, São Luís. Anais... São Luís, jun. 2008. 1 CDRom.

e) Dissertações e teses:

MENEGHETTI, E. A. Uma proposta de uso da arquitetura trace como um sistema de detecção de intrusão. 2002. 105 f. Dissertação (Mestrado em Ciência da Computação) – Instituto de Informática, UFRGS, Porto Alegre, 2002.

f) WWW (World Wide Web) e FTP (File Transfer Protocol):

ALVES, Maria Bernadete Martins; ARRUDA, Susana Magareth. Como fazer referências: bibliográficas, eletrônicas e demais formas de documentos. Disponível em <<http://www.bu.ufsc.br/framerefer.html>>. Acesso em 26 de outubro de 2009.



ANEXO II



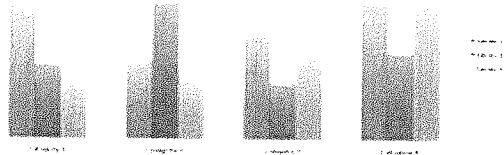
LOGO DA
INSTITUIÇÃO
DE ORIGEM
(OPCIONAL)

Título do trabalho Arial Negrito corpo 72pt podendo ser reduzido para até corpo 60, caso a quantidade de texto ultrapasse o espaço delimitado

Nome dos autores, Arial Negrito corpo 40pt
Instituições e endereços, Arial regular corpo 30pt.

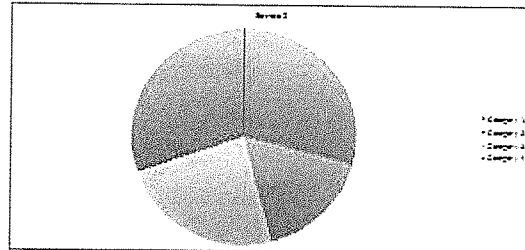
Introdução

Corpo do texto Arial regular tamanho 24pt, podendo ser reduzido para até 20pt, caso a quantidade de texto ultrapasse o espaço delimitado.



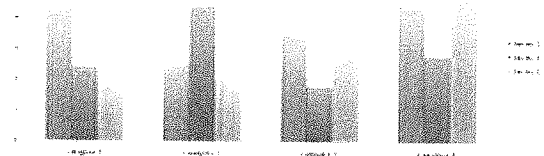
Material e Métodos

Corpo do texto Arial regular tamanho 24pt, podendo ser reduzido para até 20pt, caso a quantidade de texto ultrapasse o espaço delimitado.



Resultados e discussão

Corpo do texto Arial regular tamanho 24pt, podendo ser reduzido para até 20pt, caso a quantidade de texto ultrapasse o espaço delimitado.



Conclusões

Corpo do texto Arial regular tamanho 24pt, podendo ser reduzido para até 20pt, caso a quantidade de texto ultrapasse o espaço delimitado.

Coluna 1	Coluna 2	Coluna 3	Coluna 4	Coluna 5
123	123	123	123	123
123	123	123	123	123
123	123	123	123	123
123	123	123	123	123

Referências bibliográficas

Corpo do texto Arial regular tamanho 24pt, podendo ser reduzido para até 20pt, caso a quantidade de texto ultrapasse o espaço delimitado.

Handwritten signatures and initials